



Regulamin XII edycji Szkoły Trenerów STOP

Informacje ogólne:

XII edycja Szkoły Trenerów STOP jest przedsięwzięciem przygotowanym przez Radę Superwizorów STOP¹. Stanowi stały element programowy Stowarzyszenia Trenerów Organizacji Pozarządowych (ogólnopolskiej, niezależnej organizacji pozarządowej działającej od 1998 roku, skupiającej osoby prowadzące szkolenia dla stowarzyszeń, fundacji i innych inicjatyw obywatelskich). Głównym celem naszej szkoły jest podniesienie jakości szkoleń dla kadry zarządzającej i osób działających w organizacjach pozarządowych, zaś bezpośrednim celem – wyszkolenie trenerów i trenerek, profesjonalnie przygotowanych do prowadzenia szkoleń nastawionych na usprawnianie działania stowarzyszeń i fundacji.

Podmiotami bezpośrednio zaangażowanymi w aktualną edycję szkoły są:

- a) Opiekun/Opiekunka Szkoły - osoba odpowiedzialna za koncepcję i program szkoleniowy, logikę i ciągłość zajęć, nabór uczestników i uczestniczek, wybór osób prowadzących zajęcia. Wspiera w rozwoju uczestników i uczestniczek Szkoły. Dbą o sprzyjające uczeniu się, pozytywne środowisko. Dbą o poczucie bezpieczeństwa osób uczestniczących w Szkole. Jest zaangażowana w proces przygotowania i realizacji treningu zadaniowego.
- b) Koordynator/Koordynatorka Szkoły, która współpracując z Opiekunką dba o stronę organizacyjną przedsięwzięcia.
- c) Trenerki i trenerzy – prowadzą wykłady oraz zajęcia; dodatkowo superwizują trening zadaniowy

1. Koncepcja i system nauczania:

Cykl zajęć Szkoły w latach 2010-2011 to ponad 200 godzin zajęć obowiązkowych (9 podstawowych sesji + przygotowanie i zrealizowanie treningu zadaniowego) oraz 7 wykładów tematycznych.

Na lata 2010 i 2011r. zaplanowano następujący rozkład zajęć:

1. Trening interpersonalny - 40 godzin
2. Ja jako trener/ka – 24 godziny
3. Ja jako obserwator/ka procesu grupowego – 32 godziny
4. Ja jako faylitator/ka – 24 godziny
5. Ja jako edukator/ka - 24 godziny
6. Ja jako planista - 24 godziny
7. Ja jako trener/ka wspierająca różnorodność – 24 godziny
8. Ja jako praktyk - etudy szkoleniowe – 24 godziny
9. Ja w przyszłości – 16 godzin

W okresie sierpień/ początek września 2011r. odbędzie się trening zadaniowy, ewentualne dodatkowe aktywności (zajęcia, konsultacje, praca indywidualna uczestników/czek związana z przygotowaniem do treningu zadaniowego).

W ramach każdej z sesji realizowany jest autorski program szkoleniowy.

Uczestnicy Szkoły są zobligowani do: obecności na sesjach, „odrabiania” prac domowych, przygotowania i wygłoszenia referatu merytorycznego przeprowadzenia treningu zadaniowego, czyli działania szkoleniowego w rzeczywistej, zdiagnozowanej przestrzeni społecznej. (rozpoznanie

¹ Skład Rady Superwizorów STOP: Katarzyna Czayka – Chelmińska, Jacek Jakubowski, Ewa Jasińska, Paweł Jordan, Lidia Kuczmierowska, Barbara Szczerbińska, Dariusz Fijołek, Barbara Chruślicka, Katarzyna Sekutowicz, Radosław Tendera, Agnieszka Zarzycka, Agnieszka Książek, Bohdan Skrzypczak, Zbigniew Wejcman, Maja Branka, Jolanta Woźnicka.



Regulamin XII edycji Szkoły Trenerów STOP

potrzeb szkoleniowych w odniesieniu do konkretnej grupy, przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń – około 30 godzin pracy poza sesjami)

2. Kadra szkoląca:

Zajęcia w ramach Szkoły prowadzone są przez doświadczonych trenerów i trenerki, w tym osoby będące na liście superwizorów STOP i Polskiego Towarzystwa Psychologicznego.

3. Uczestnictwo w Szkole:

Do uczestniczenia w Szkole mają prawo osoby, które złożyły ankietę zgłoszeniową w wyznaczonym terminie, zostały zakwalifikowane przez komisję rekrutacyjną², uczestniczyły w rozmowach kwalifikacyjnych (jeżeli został przeprowadzony 2 etap kwalifikacji), otrzymały potwierdzenie uczestnictwa oraz uiszczyły wymagane opłaty. W razie rezygnacji w trakcie trwania Szkoły nie przewidujemy zwrotu wniesionej opłaty. Osoby zakwalifikowane do uczestnictwa w szkole, ale rezygnujące na 7 dni i krócej przed rozpoczęciem pierwszych zajęć płacą karę umowną w wysokości 1000zł.

4. Obecność na zajęciach:

Obecność na zajęciach jest obowiązkowa. Uczestnik/czka Szkoły może opuścić maksimum 24 godziny zajęć bez konieczności uzupełniania braków. Zapis ten nie dotyczy pierwszej sesji (treningu interpersonalnego) w wypadku którego obecność jest obligatoryjna.³ Nieobecność (nawet częściowa) na tych zajęciach automatycznie wyklucza uczestnika/czkę z dalszych zajęć Szkoły.

Absencja na zajęciach powyżej 24 godzin skutkuje odpowiednim wpisem na zaświadczeniu. Może także powodować wykluczenie ze Szkoły. Od decyzji o wykluczeniu przysługuje prawo odwołania do Rady Superwizorów STOP w terminie 14 dni od chwili otrzymania decyzji o wykluczeniu.

5. Zaliczenia i dokumenty:

Każdy absolwent/ka otrzyma zaświadczenie o ukończeniu Szkoły, które będzie wymagało pełnego uczestnictwa w sesjach szkoleniowych, "odrobienia" prac domowych, przygotowania i wygłoszenia referatu oraz przygotowania i przeprowadzenia treningu zadaniowego.

Osoby, które opuściły więcej niż 30 godzin ogólnej liczby godzin lub nie przystąpiły do treningu zadaniowego nie otrzymują żadnego dokumentu poświadczającego nawet częściowy udział w szkole.

Uczestnicy/czki Szkoły po jej zaliczeniu i spełnieniu dodatkowych kryteriów będą mieli prawo ubiegać się o członkostwo w Stowarzyszeniu, a w dalszej kolejności o certyfikat jakości szkoleń STOP oraz/lub PTP.

6. Uwagi końcowe:

- a) szczegółowe zasady współpracy zostaną sformułowane i spisane podczas pierwszej sesji
- b) zapoznanie się z treścią regulaminu potwierdza się poprzez złożenie karty zgłoszeniowej do Szkoły Trenerów STOP
- c) organizator zastrzega sobie prawo do niewielkich zmian w programie oraz zmiany terminów spotkań po wcześniejszym zawiadomieniu uczestników.

² Przedstawiciele Rady Superwizorów, Opiekunowie Szkoły

³ Uczestnik/ czka ma prawo zrezygnować z udziału w Szkole po sesji pierwszej. Zostaje mu (jej) zwrócona kwota I wpłaconej raty za Szkołę (pomniejsza o realnie poniesione koszty).